



אגרת למעסיק החל מחודש פברואר 2025

לידיעתך

שיעורי דמי הביטוח על פי סוגי העובדים והטורים בטופס 102 שיעורי דמי הביטוח משתנים מפעם לפעם והם מובאים לידיעתך בפרסום בעיתונות ובאתר האינטרנט www.btl.gov.il סכום ההכנסה בשיעור המופחת 7,522 ₪ סכום ההכנסה המירבית **50,695 ₪** שכר המינימום החודשי החל מחודש אפריל 2024 עומד על 5,880.02 ש"ח. הסכום הקובע לפריסת שכר הנו 25% משכר המינימום. שכר ממוצע החל מינואר 2024 הוא **12,536 ₪** לחודש (השכר הממוצע הוקפא לצורך גביה בלבד). שיעורי דמי ביטוח לאומי – החל מחודש ינואר 2025 הוכנסה הוראת שעה שבה עודכנו אחוזי דמי הביטוח הלאומי בלוח י'. הוראת השעה תקפה עד לסוף שנת 2026 עם אופציה להארכה לשנתיים נוספות בכפוף לאישור שר האוצר וועדת העבודה. שיעורי דמי ביטוח בריאות – החל מחודש ינואר 2025 עודכנו שיעורי דמי ביטוח הבריאות. דמי ביטוח בריאות בשיעור המופחת עודכנו מ- 3.1% ל- **3.23%**. דמי ביטוח בריאות בשיעור המלא עודכנו מ- 5.16% ל- **5.17%** החל מחודש פברואר 2025

שיעור מלא			שיעור מופחת			פרוט סוגי עובדים
מעסיק	עובד	סה"כ	מעסיק	עובד	סה"כ	
טור 1						
7.60	12.17	19.77	4.51	4.27	8.78	עובדים "תושבי ישראל" שמלאו להם 18 שנה וטרם הגיעו ל"גיל פרישה"
טור 2						
7.38	11.96	19.34	4.46	4.25	8.71	בעלי שליטה בחברת מעטים שמלאו להם 18 שנה וטרם הגיעו ל"גיל פרישה"
טור 3 בטור זה יש לדווח על יתר העובדים שהם "תושבי ישראל" ואינם כלולים בטור 1, ועל בעלי שליטה שאינם כלולים בטור 2						
2.12	5.17	7.29	0.61	3.23	3.84	אישה וגבר מעל "גיל הזכאות" שנעשו לראשונה "תושבי ישראל" מעל גיל 62
2.06	5.17	7.23	0.60	3.23	3.83	בעלי שליטה בחברת מעטים
2.95	7.45	10.40	1.04	3.60	4.64	אישה וגבר מתחת ל"גיל הפרישה" שנעשו לראשונה "תושבי ישראל" מעל גיל 62
2.47	5.52	7.99	0.70	3.28	3.98	אישה בין "גיל הפרישה" לבין "גיל מרבי לביטוח אבטלה" שנעשתה לראשונה תושבת מעל גיל 62
2.31	5.31	7.62	0.66	3.26	3.92	גבר ואישה בין "גיל פרישה לגבר"/"גיל המרבי לביטוח אבטלה" לבין "גיל הזכאות" שנעשו לראשונה תושבים מעל גיל 62



המוסד לביטוח לאומי
מינהל ביטוח וגביה

2.12	5.17	7.29	0.61	3.23	3.84	מבוטחים המקבלים קצבת נכות מעבודה/כללית ולהם אישור פטור שנתי מהביטוח הלאומי
2.06	5.17	7.23	0.60	3.23	3.83	בעלי שליטה בחברת מעטים
7.12	10.24	17.36	4.17	3.95	8.12	אישה בין "גיל פרישה" ל"גיל מרבי לביטוח אבטלה"*** שאינה מקבלת קצבת אזרח ותיק מהביטוח הלאומי
6.96	10.03	16.99	4.13	3.93	8.06	גבר ואישה בין "גיל פרישה לגבר"/"גיל מרבי לביטוח אבטלה"**** לבין "גיל הזכאות" שאינם מקבלים קצבת אזרח ותיק מהביטוח הלאומי
6.90	10.03	16.93	4.12	3.93	8.05	בעלי שליטה- אישה וגבר בין "גיל הפרישה" לבין "גיל הזכאות"*** שאינם מקבלים קצבת אזרח ותיק מהביטוח הלאומי
2.12	----	2.12	0.61	----	0.61	מי שטרם מלאו לו 18 שנה
2.06	----	2.06	0.60	----	0.60	בעלי שליטה בחברת מעטים
2.12	----	2.12	0.61	----	0.61	נשים וגברים המקבלים קצבת אזרח ותיק מהביטוח הלאומי****
2.06	----	2.06	0.60	----	0.60	בעלי שליטה בחברת מעטים
7.60	7.00	14.60	4.51	1.04	5.55	חיילים בשרות סדיר / תורם אברים ***** /תושב זר ממדינת אמנה*****
7.38	6.79	14.17	4.46	1.02	5.48	בעלי שליטה בחברת מעטים

*"גיל הפרישה" – הגיל שבו זכאי המבוטח לקבלת אזרח ותיק ובתנאי שהכנסותיו מעבודה אינם עולים על הסכום המזכה בקבלת קצבה.

**"גיל הזכאות" – הגיל שבו זכאי המבוטח לקצבת אזרח ותיק ללא קשר להכנסותיו.

*** "גיל מרבי לביטוח אבטלה" - הגיל שבלוח א'1 חלק ב' (כיום גיל 67 מקביל לגיל הפרישה של גבר)

**** או שהינם זכאים לקצבת אזרח ותיק ובחרו להמשיך לקבל קצבת נכות מעבודה

*****תורם/תורם אברים אשר קיבל/ה אישור על פטור מתשלום דמי ביטוח בריאות מהביטוח הלאומי.

*****פרט לתושב זר ממדינות פולין, בולגריה ורומניה. עובדים ממדינות אלו ידווחו כעובדים תושבי חוץ.



תיאום דמי ביטוח
למי שעובד בכמה מקומות עבודה
וכן למי שעובד וגם מקבל פנסיה מוקדמת

א. תיאום דמי ביטוח לעובד שכיר ו/או מקבל פנסיה מוקדמת משני מעסיקים/משלמי פנסיה ומעלה שהכנסתו אצל המעסיק העיקרי נמוכה מ-60% השכר הממוצע במשק (7,522 ₪ ברוטו)

עפ"י חוק הביטוח הלאומי סעיף 345(ב)(ה), משלם הפנסיה המוקדמת מוגדר כמעסיק משני למי שהוא גם עובד שכיר ו/או עצמאי.

אישור עבור השנה הנוכחית –

ניתן להפיק אישור באתר הביטוח הלאומי (דמי ביטוח – תיאום דמי ביטוח – אישור עתידי למעסיק משני), העובד יקבל את האישור במכתב מהביטוח הלאומי, את המכתב עליו להגיש למעסיק המשני/משלם הפנסיה.

עובד/מקבל פנסיה מוקדמת שאין ברשותו גישה לאינטרנט, יגיש למעסיק המשני/משלם הפנסיה **טופס בל/644** - שבו יצהיר על גובה הכנסתו אצל המעסיק העיקרי.

עפ"י מכתב הביטוח הלאומי/הצהרה בטופס בל/644 יזין המעסיק המשני/משלם הפנסיה בתוכנת השכר שאיתה הוא עובד, את סכום הכנסתו של העובד אצל המעסיק העיקרי.

בקשת תיאום עבור שנים קודמות –

עובד/מקבל פנסיה מוקדמת שהכנסתו אצל המעסיק העיקרי הייתה נמוכה מ-60% השכר הממוצע במשק, יוכל לבצע בקשת תיאום דמי ביטוח באתר הביטוח הלאומי (דמי ביטוח – תיאום דמי ביטוח – הגשת בקשה לתיאום דמי ביטוח).

התיאום יתבצע באופן מדי, והודעה על תוצאות החישוב תישלח לעובד תוך כמה ימים.

עובד שאין ברשותו גישה לאינטרנט, ישלח בקשת תיאום דמי ביטוח באמצעות טופס בל/657 למייל: teomdbitoh@nioi.gov.il או לפקס: 02-6463474.

ב. תיאום דמי ביטוח לעובד שכיר ו/או מקבל פנסיה מוקדמת משני מעסיקים/משלמי פנסיה ומעלה שהכנסתו הכוללת מכלל המעסיקים/משלמי הפנסיה עולה על ההכנסה המרבית (50,695 ₪ ברוטו)

אישור עבור השנה הנוכחית –

העובד/מקבל פנסיה מוקדמת ישלח בקשה לאישור באמצעות טופס בל/753 בצירוף טפסי 100 מודפסים וחתומים מכל המעסיקים/משלמי הפנסיה לשנה הנוכחית ולשנה קודמת, אותם ניתן לקבל מאת המעסיק/משלם הפנסיה (מתוך מערכות השכר) אל תחום גבייה ממעסיקים בסניף אליו שייך המבוטח עפ"י כתובת המגורים שלו.

ניתן לשלוח את הבקשה לכתובת מייל: maxbituch@nioi.gov.il

על המעסיק המשני, חל איסור – לפטור את העובד מתשלום דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות ללא אישור מאת הביטוח הלאומי.

בקשת תיאום לשנים קודמות –

עובד/מקבל פנסיה מוקדמת שמסך כל הכנסותיו נוכו דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות, בסכום העולה על התשלום המרבי – יוכל לבצע בקשת תיאום דמי ביטוח באתר הביטוח הלאומי (דמי ביטוח – תיאום דמי ביטוח – הגשת בקשה לתיאום דמי ביטוח).

עובד שאין ברשותו גישה לאינטרנט, ישלח בקשת תיאום דמי ביטוח באמצעות טופס בל/752 בקשת החזר לבעלי הכנסות מעל ההכנסה המרבית ובצירוף טפסי 100 מודפסים וחתומים (אותם ניתן לקבל מאת המעסיקים/משלמי הפנסיה), מכל מקורות ההכנסה אל תחום גבייה ממעסיקים בסניף אליו שייך המבוטח עפ"י כתובת המגורים שלו.

לתשומת לב העובד והמעסיק

על המעסיק המשני/משלם הפנסיה המוקדמת לנכות תמיד משכר העובד או ממקבל הפנסיה המוקדמת, דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות בשיעור המלא (ולא יותר מדמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח מקסימליים המנוכים מהעובד / מקבל פנסיה מוקדמת), אלא אם הציג העובד/משלם הפנסיה אישור עבור השנה הנוכחית.

הביטוח הלאומי שומר לעצמו את הזכות לבדוק בכל עת את הצהרתו של המבוטח בעניין המעסיק העיקרי או המשני וכן את הכנסותיו המדווחות לביטוח הלאומי.

לתשומת לבכם, בקשות עבור השנה הקודמת ניתן להגיש החל מחודש פברואר של השנה השוטפת. כלומר, בקשות עבור שנת 2024 ניתן להגיש החל מחודש פברואר 2025.



עדכון סיווג עובד והפרשי שכר שליליים – שידור "קובץ זיכויים" ממערכת השכר:

להזכירכם,

תיקון סיווג עובד והפרשי שכר יתבצעו במערכת השכר בלבד.

בעדכון סיווג העובד והפרשי השכר במערכת השכר, נוצר "קובץ זיכויים", המיועד לשידור אל מערכת הביטוח הלאומי. לדוגמא: בעדכון סטטוס סיווג של עובד מעובד רגיל למקבל קצבת אזרח ותיק או למקבל נכות כללית או נכות מעבודה (בשיעור 100% לשנה לפחות או לצמיתות).

עם זיהוי המבוטח ובדיקת הנתונים, נשלח משוב אל השולח בעניין סכום הזיכוי לעובד ולמעסיק.

עדכון סיווג העובד כאמור לעיל, **יתבצע עפ"י אישור מהביטוח הלאומי בלבד.**

האישור למקבל קצבת אזרח ותיק, מקבל קצבת נכות או תורם אברים הינו ממוחשב, נשלח למבוטח וממוען למעסיק.

האישור הינו אישור שנתי בלבד ויש לקבלו מידי שנה ע"י העובד.

אין להפנות עובדים שכירים אל סניפי הביטוח הלאומי לקבלת החזר גביית יתר בגין שינוי סיווג העובד. בנוסף, לא ניתן לעדכן תיקונים בגין ביטול תושבות למבוטח, החזר בגין תשלום מעל המקסימום כמעסיק משני וכן תיקוני שכר שליליים עבור בעל שליטה בחברת מעטים. תיקונים מעין אלו יתבצעו באמצעות בקשה לדו"ח מתקן שתופנה אל הסניף כולל מסמכים.

עדכונים בנושא זה מפורסמים במערכת השכר המכינה את הדיווחים עבורכם.

לתמיכה ניתן להתקשר לטלפון: 02-6463346/8 או פקס: 02-5386520.

לתשומת לבך:

- ככל שברצונך לשנות רכיב שכר מחייב לפטור, בשוטף ובאופן רטרואקטיבי, עליך לקבל את אישור הביטוח הלאומי.
- לצורך מיצוי זכויות העובדים וכן חובת הדיווח והתשלום, חובה על מעסיק לשמור נתוני שכר עד 7 שנים לאחור. כמו-כן במעבר מתוכנת שכר אחת לשנייה, יש לדאוג להעברת נתוני השכר עד 7 שנים לאחור.

ניתן לקבל זיכויים עד 7 שנים אחורה מיום הגשת בקשת החזר תקינה.

מוקדים טלפוניים הרלוונטיים למעסיקים:

נושא	טלפונים	שעות מענה
טופס 126	02-6463346/8	09:00-12:00, 13:00-15:00
B2B	02-6463252 שלוחה 1	08:00-16:00
מערכת ייצוג לקוחות (מייצגים)	02-6463251	08:00-16:00
מוקד טופס 100 חודשי - תמיכה טכנית	02-6709970 רב קווי	08:00-16:00
מוקד טופס 100 חודשי - ייעוץ מקצועי	02-6464614 02-6463615 02-6462305	
מוקד מעסיקים (באר שבע)	02-5393722 שלוחה 2	08:00-16:00



מעסיק נכבד,

עדכון דמי ביטוח לאומי למעסיקים בענף נפגעי עבודה החל מה- 1.1.2019

עפ"י חוק "ההתייעלות הכלכלית (תיקוני חקיקה להגשת יעדי התקציב לשנת התקציב 2019) התשע"ח 2018", הוכנסה הוראת שעה למשך 5 שנים החל מינואר 2019 ועד לסוף שנת 2023 ובה נקבע חיוב חדש המגדיל את דמי ביטוח לאומי עבור עובד שכיר בשיעור של 0.1% לענף נפגעי עבודה. החל מינואר 2024 ועד לדצמבר 2027 הוכנסה הוראת שעה ובה הוגדל אחוז דמי הביטוח בלוח י' עבור עובד שכיר בשיעור של 0.1% לענף נפגעי עבודה כך שדמי הביטוח נותרו ללא שינוי.

בחודש 11/2020 נוסף תיקון בסעיף 355 לחוק הביטוח הלאומי, שבו הורחבה חובת הדיווח לביטוח לאומי:

- 1. טופס 102 חודשי מקוון וטופס 100 חודשי**
נקבעה חובה לדיווח מקוון חודשי לכלל העובדים (בנוסף לדיווח טופס 126 החצי שנתי שהיה נהוג עד כה על פי מועדי דיווח שנקבעו).
כמו כן, נקבע כי על המעסיק להגיש בנוסף דו"ח חודשי פרטני באופן מקוון בגין כל עובד, כולל העובדים המוגדרים על פי צו-סיווג מבוסחים (הדיווח הוא על פי חודשי עבודה ולא חודשי תשלום).
מועד הדיווח נקבע במועד הדיווח החודשי ב-15 לחודש עבור החודש הקודם לו. בהיעדר דיווח תיערך קביעה בתיק המעסיק.
- 2. קבלת טפסי 100 ייעודי על פי דרישת הביטוח הלאומי**
עוגנה בחוק חובת דיווח טופס 100 הכוללים מידע פרטני לפי דרישת הביטוח הלאומי, והכל כאשר המידע נדרש לצורך קבלת החלטה לעניין תביעת גמלאות או לעניין חיוב בדמי ביטוח לאומי וכד'.
הדרישה מאת הביטוח הלאומי לדיווח טופס 100 ייעודי תבצע באמצעות שירות שהוכן ע"י מערכות השכר ויוצג בכניסה למערכת.

לתמיכה טכנית בנושא שידור דיווחים, ניתן להתקשר לטלפון 02-6709970, כפי שמוצג בהודעות למשדר הדיווח.

מועדי דיווח טופס 126: (סה"כ 3 דוחים-חובה!)

- עד ה-18 בינואר 2025 עבור החודשים ינואר-דצמבר 2024 (דיווח מספר 2 לשנת 2024).
- עד ה-30 באפריל 2025 עבור החודשים ינואר-דצמבר 2024 או במועד הארכה שנקבעה ע"י מס הכנסה בהתאם לסעיף 166 לפקודה. (דיווח מספר 3 לשנת 2024).
- עד ה-18 ביולי 2025 עבור החודשים ינואר-יוני 2025 (דיווח מספר 1 לשנת 2025).

בהעדר דיווח כאמור, תיערך קביעה בתיק המעסיק.

לתשומת ליבכם, מעסיקים שבטופס 126 כלולים עובדים זרים, עליהם להקפיד ולמלא את שדות 5,6,7 ברשומה 20 בטופס 126.

הבהרות בנושא מילוי טופס 102:

1. ישנה חובת דיווח בגב טופס בגין עובד בעל שליטה בחברת מעטים.
2. סיווג עובד כמקבל קצבת אזרח ותיק פטור מדמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות מהכנסותיו – **חובה לקבל מהעובד מידי שנה אישור מהביטוח הלאומי על קבלת פטור מתשלום דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות הממוען למעסיק.**
3. סיווג עובד כמקבל קצבת נכות לצורך קבלת פטור מדמי ביטוח לאומי מהכנסותיו - **חובה לקבל מהעובד מידי שנה אישור מהביטוח הלאומי על קבלת פטור מתשלום דמי ביטוח לאומי הממוען למעסיק.**



אתר מעסיקים:

במסגרת שיפור השירות והנגשת המידע באגף מעסיקים, אנו שמחים לבשר על אתר חדש למעסיקים בו ניתן למצוא את כל המידע הרלוונטי אודות הפעילות השוטפת של העסק.

באתר תוכל לצפות בנתונים על תיק הניכויים, כגון: פרוט חשבון, מצב היתרה בתיק, צפייה במכתבים (מאגף מעסיקים, מילואים ונפגעי עבודה), צפייה בדיווחים חודשיים, ועוד.

כמו כן, תוכל לבצע מגוון רחב של פעולות, כגון: ביצוע הסדרי תשלומים, ביטול עיקולים, עדכון פרטי התקשרות לדיוור דיגיטלי, עדכון פרטי חשבון בנק לתגמולי מילואים ונפגעי עבודה והחזר יתרות זכות למעסיקים.

הנך מוזמן/ת להכנס לאתר בכתובת: <https://maasik.btl.gov.il> וליהנות מהשירותים הדיגיטליים בו.

החיבור לאתר יתאפשר בדפדפן כרום.

לתשומת לבך, האתר עדיין נמצא בפיתוח, כך שבעתיד הקרוב יינתן מענה למגוון נוסף של פעולות.

במידה והנך נתקל בבעיות התחברות/רישום לאתר, באפשרותך לפנות למוקד מעסיקים לתמיכה בטלפון: 02-5393722.

לשירותך מספר ערוצים ממוחשבים לדיווח ותשלום טופס 102, תושבי חוץ, פנסיה, חל"ת, טופס 100 וטופס 126, אשר יקלו עליך במילוי הטופס והתשלום:

- באמצעות תוכנת השכר (WCF)
- באמצעות מערכת "ייצוג לקוחות" למייצגים מקושרים
- באמצעות מערכת קשרים עסקיים (B2B) למעסיקים/לשכות שירות
- טעינת קובץ באתר האינטרנט של הביטוח הלאומי
- דיווח בטופס מקוון באמצעות הקלדה באתר התשלומים (נועד למקרים חריגים בלבד בהם אין למעסיק כל אפשרות לשדר טופס בדרכים האמורות לעיל).

טופס 100 חודשי ויעודי

בהתאם לסעיף 355, מעסיקים נדרשים לדווח טופס 100 חודשי באופן מקוון ישירות ממערכת השכר של המעסיק אל הביטוח הלאומי, לצורך רישום הכנסות ונתונים אינפורמטיביים. בעת הגשת תביעה לגמלה, תיאום דמי ביטוח ובמקרים נוספים אחרים, יידרש טופס 100 ייעודי מקוון.

ניכוי הוצאות של שכיר מהכנסת עבודה

מעסיק אשר מחייב את העובד בהשתתפות בחלק מהוצאותיו, כגון: "השתתפות בהוצאות חניה", או מחייב אותו בגין הוצאות פרטיות של העובד שעברו דרך המעסיק אך הוא אינו מממן אותן כגון: "דלק", "אגרות כביש 6", ינכה את השתתפות העובד/ההוצאה משכר הנטו של העובד ולא משכר הברוטו.

דיווח עבור עובדים עפ"י צו סיווג מבוטחים

הנכם מתבקשים לדווח עבור עובדים המועסקים עפ"י צו סיווג מבוטחים: מרצים, אמנים וכו', בחוזה דיווח מס' 9 - צו סיווג (כולל דיווח חודשי פרטני, בטופס 100 חודשי).

עם קליטת הדו"ח הראשון, יפתח חוזה הדיווח באופן אוטומטי בתיק המעסיק.

דיווח לא סביר

סטטוס "לא סביר" נבדק מידי חודש ויתכן באחד או יותר מהנתונים הבאים: שכר, שכר מעל ההכנסה המירבית, כמות עובדים ודמי הביטוח.

בקבלת משוב לדיווח בטופס 102 – כדיווח "לא סביר", יש להעביר אל הסניף מכתב הסבר כולל מסמכים. כאשר מדובר ברכיב שכר נוסף שנרשם בטעות כשכר חודשי רגיל, יש לתקן ולדווח את השכר הנוסף החייב בפריסה בדו"ח הפרשים כולל תלושי שכר וטופס 100 להסבר התיקון שבוצע במערכת השכר.



חובת ניכוי דמי ביטוח לאומי ודמי ביטוח בריאות מדמי חבר

לידיעתכם, בהתאם לסעיף 344 לחוק הביטוח הלאומי, הכנסתו של עובד שכיר, החייבת בדמי ביטוח, נקבעה על פי סעיף 2(2) לפקודת מס הכנסה.
הוצאה לפי סעיף 17 לפקודת מס הכנסה אינה פטורה מדמי ביטוח לאומי ומדמי ביטוח בריאות.
לפיכך, חלה חובת תשלום דמי הביטוח גם מדמי חבר ו/או דמי טיפול לארגון עובדים.
להוספת רכיב שכר פטור, עליך להעביר בקשת אישור לכתובת: Limorr@nioi.gov.il

חלף הודעה מוקדמת

בפסקי-דין עב"ל 123/07, עב"ל 840/06 בעניין המוסד לביטוח לאומי נגד יהודה זפרני וצבי קרויטרו נקבע כי רכיב חלף הודעה מוקדמת המשולם ע"י המעסיק לאחר ניתוק יחסי עובד מעביד, עד חודש ימים, דינו כשכר עבודה בגין החודש שלאחר ניתוק יחסי עובד מעביד, כך שחייב בדמי ביטוח לאומי ובריאות ומהווה תקופת הכשרה. חלף הודעה מוקדמת מעבר לחודש ימים יהיה פטור.

לדוגמא:

עובד א' קיבל הודעה על פיטוריו בתאריך 15/01/23 ובמועד ההודעה נותקו יחסי עובד מעביד, לעובד א' ישנו הסכם עבודה בו המעסיק התחייב לשלם לעובד חודשיים של חלף הודעה מוקדמת, במקרה זה רק התגמול עבור החודש הראשון יחשב שכר עבודה ויחולו עליו הכללים של הכנסת עבודה, התשלום מעבר לחודש זה לא יחשב כשכר עבודה כך שיהיה פטור ולא יהווה תקופה הכשרה.
לגבי התגמול עבור החודש החייב, מאחר והמעסיק משלם לעובד שכר עד לתאריך 15/02/23 יש להגדיר במערכת השכר את חלף ההודעה מוקדמת כשכר חודשי רגיל חציו לחודש 01/23 וחציו לחודש 02/23 עד לתאריך 15/02/23, במקרה זה על המערכת להוציא תלוש שכר גם למחצית חודש 02.23.

מעבר מעסיק ממערכת שכר אחת לשנייה

על המעסיק חלה חובת דיווח באופן מקוון של נתוני שכר העבודה הדרושים לצורך חישוב דמי הביטוח שעליו לשלם בעד עובדיו, היקף משרת העובד וסיווג העובד לעניין חובת תשלום דמי הביטוח **כפי שיורה המוסד** וזאת עפ"י הסעיפים הבאים:
סעיף 355 (א) - [טופס 126]
סעיף 355 (א1)(א) - [טופס 100 חודשי]
סעיף 355 (א1)(ב) [טופס 100 ייעודי]

סעיפים אלו מאפשרים למוסד להורות למעסיק כיצד לבצע את הדיווח באופן מקוון.

בנוסף, מכיוון שהדיווחים אמורים לאפשר גם פריסה של השכר הנוסף ויחוס תשלומי הפרשי שכר בהתאם לתקנות הביטוח הלאומי (תשלום ופטור מתשלום דמי ביטוח), חלה חובה להעביר את הנתונים הנדרשים בעת מעבר ממערכת שכר אחת לשנייה, לצורך חישוב נכון של דמי הביטוח, קביעת בסיס נכון לתשלום הגמלאות בכל שידור חובה ולהגשת קובצי זיכויים בגין מיצוי זכויות.

לשם ביצוע האמור, המוסד ראה לנכון לקבוע קובץ אחוד לצורך דיווח, הכולל את כל הנתונים הנדרשים לחישוב דמי הביטוח וקביעת בסיס הכנסה נכון באמצעותו ידאג המעסיק להעברת הנתונים ממערכת שכר אחת לשנייה ובכך בכל מעבר ממערכת למערכת.

קיזוז הוצאות מהכנסת עבודה החייבת בדמי ביטוח

תקנה 9(19) בתקנות מס הכנסה (ניכוי ממשכורת ושכר עבודה) התשל"ג 1993 מתירה למעסיק להקטין את הכנסת העבודה החייבת במס בסכום ההוצאה ששילם העובד באמצעות מעסיקו לדמי בטוח אחריות מקצועית.

לתשומת לבכם, עמדת הביטוח הלאומי הנה כי **שכיר אינו רשאי לקזז הוצאות מהכנסת עבודה החייבת בדמי ביטוח, גם אם ההוצאה מותרת בניכוי לצרכי מס הכנסה.**